# GERB2

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ДЕРБЕНТСКОЕ ГОРОДСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**Муниципальное Бюджетное Дошкольное Образовательное Учреждение**

**«Детский сад №3»**

**368600 РД г.Дербент , ул.Махачкалинская д.35 ,** [m.iusufova@yandex.ru](mailto:m.iusufova@yandex.ru)

Принята на заседании «Утверждаю»

педагогического совета Заведующий МБДОУ «Детский сад « 3» -------------2017 г.

Протокол № 1.

Приказ № ------ от --------------

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО**

**АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ  В**

**ДЕТСКОМ САДУ № 3 на 2017 -2018 гг.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Мероприятия** | | | **сроки** | | **ответственные** |
| **Первоочередные, неотложные мероприятия** | | | | | | |
|  | Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом»  Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ | | 2 раза в год | | Заведующая | |
|  |
|  | Организация  внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность видеокамер ) | | постоянно | | Завхоз | |
|  | Приказ "Об установлении противопожарного режима в ДОУ"        (Регламентирует действия персонала в случае  возникновения чрезвычайной ситуации.  Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории) | | Начало года | | Заведующая | |
|  | Инструктаж   по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности. | | 2 раза в год | | Заведующая | |
|  | Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство | | 2 раза в года | | Зам. по безопасности | |
|  | Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников. | | 2 раза в 2 раза в года год | | Зам. по безопасности | |
|  | Инструктаж по внутриобъектовому режиму | | 2 раза в год | | Заведующая | |
|  | Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов  Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него. | | Ежедневно: утром, перед прогулками | | Зам. по безопасности, воспитатели групп | |
|  | Ежедневные осмотры помещений и территории  . | | ежедневно | | Зам. по безоп. | |
|  | Организация встречи с представителем УВД с проведением бесед | | 2 раза в год | | Заведующая | |
|  | Постоянное содержание в порядке чердачные, подсобные помещения и запасные выходы из ДОУ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д. | | постоянно | | Зам. по безопасности | |
|  | Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов | | постоянно | | Зам. по безопасности | |
|  | Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов. | | постоянно | | Заведующая, Зам. по безопасности | |
|  | Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем | | 2 раза год | | Зам. по безопасности | |
|  | Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов. | | 1 раз в год | | Зам. по безопасности | |
|  | Организация дежурства во взаимодействии с органами  охраны правопорядка и сотрудниками ЧОП на время проведения мероприятий | | Новогодние праздники, выпускной | | Зам. по безопасности | |
|  | Контроль за исправностью работы систем АПС | | ежедневно | | Зам. по безопасности | |
|  | Анализ работы по антитеррористической защищенности  ДОУ | | Май | | Заведующая | |
| **Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени**  **и значительных финансовых затрат** | | | | | | |
|  | Периметральное ограждение  (требуется частичный ремонт) | | | По мере поступления средств | | Заведующая |
|  | Периметральное освещение  (50% территории детского сада); | | | По мере поступления средств | | Заведующая |
| **Работа с детьми** | | | | | | |
| 1 | | Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»;  «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»;            «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии» | | Согласно перспективного  плана | Воспитатели,  старш.в | |
| 2 | | Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам:  «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»; | | Согласно перспективного  плана | Воспитатели,  стар.вос. | |
| 3 | | Проведение пятиминуток по ОБЖ в группах | | Согласно перспективного  плана | Воспитатели,  стар.вос | |
| 4 | | Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера | | ежеквартально | Воспитатели,  стар.вос | |
| 5 | | Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»; | | согласно годового плана | Воспитатели,  стар.вос | |
| 6 | | Развлечение «Мы голосуем за мир» | | согласно годового плана | стар.восВоспитатели | |
| 7 | | Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить» | | Согласно плана работы с детьми | стар.восВоспитатели, | |
| **Работа с родителями** | | | | | | |
| 1 | | Проведение бесед с родителями о режиме посещения МДОУ | |  | стар. вос  Воспитатели, | |
| 2 | | Проведение родительских собраний; | |  | стар.восВоспитатели, | |
| 3 | | Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.); | |  | стар.вос.Воспитатели, | |